

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO – Pró-Reitoria de Pós-Graduação**  
**Professor/Pesquisador de Instituição Estrangeira**

**I - IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA**

Nome do Programa / Departamento:

Unidade:

**II - DADOS DO DOCENTE SOLICITANTE CREDENCIADO EM PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO DA USP**

Nome Completo:

E-mail:

SITUAÇÃO FUNCIONAL:

Docente Ativo?  Sim  Não

Regime de trabalho:  RDIDP  RTC  RTP

SITUAÇÃO JUNTO AO PROGRAMA:

Responsável por Disciplina?  Sim  Não

Credenciado como Orientador?  Sim  Não

Está orientando?  Sim  Não

Terá auxílio de outra fonte? (insira uma linha para cada auxílio solicitado ou aprovado, anexando os pedidos ou termos de outorga)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Qual?	<input type="checkbox"/> Valor:	<input type="checkbox"/> R\$
---	------------------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	------------------------------

**III - DADOS DO DOCENTE CONVIDADO**

Nome Completo:

Instituição:

Número do Passaporte:  E-mail:

Atividades a serem realizadas	<input type="checkbox"/> Cursos?	<input type="checkbox"/> Palestras?	<input type="checkbox"/> Orientação / Co-orientação?	<input type="checkbox"/> Participação em eventos?
-------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	--	---

Início das atividades:

**IV - VALOR GLOBAL SOLICITADO (orçamento detalhado anexo) R\$**

**V - ASSINATURAS**

Assinatura do Solicitante

Data

Assinatura e carimbo do Presidente da CPG

Data

**VI - DECISÃO DA PRPG**

Deferido

Indeferido

**Carlos G. Carlotti Jr**  
Pró-Reitor de Pós-Graduação

R\$